

Presentación CONCESIONARIOS



Tu mejor compañero de viaje por:

- Funcionalidad**
- Conectividad**
- Experiencia**
- Evolución**

Solución global para la concesión



Solución global para la concesión

Como expertos en el sector de la automoción, somos conscientes de las necesidades internas que debemos asumir en la compañía; **DF-SERVER** se impone en todas las áreas de la concesión:



Ventas



Administración



RRHH



Compras



Portal de
Proveedores



Portal del Empleado



Posventa



Recambios



Taller



Solución global para la concesión



Marketing



Gastos de Viaje



Gestión de Multas



Mantenimientos



Modelo Agencia



VO



Otros Procesos

Expediente digital



Alta automática de expedientes
desde el pedido



**Gestión de los expedientes de
venta en local o vía web**



**Entrada automática y
desatendida** de documentos al
expediente



Firma digital de todos los
documentos , **tanto presencial
como en remoto**



**Integración con: DMS (QUITER,
AUTOLINE, ASWIN, etc),
Gesthispania, ERSM...**



**Automatización del estudio
económico** (entorno a un 80%)

Compras



Automatización de la gestión de compras y **Portal de Proveedores**



Digitalización Certificada de Facturas homologado por la AEAT



Proceso de Validación y aprobación de facturas digital



Validación automática de múltiples facturas, contra pedido, reglas de aprobación, etc



Archivo automático y desatendido de facturas, eliminando el 80% del tiempo dedicado a esta tarea

Contabilidad



Precontabilización automática mediante la extracción de datos de Facturas por Inteligencia Artificial



Incluye Contabilidad analítica, recogiendo los centros de coste



Volcado de los datos de facturación a cualquier DMS

Portal de Proveedores

El canal de comunicación para que los proveedores den de alta o envíen sus facturas y conozcan el estado de tramitación de las mismas



- Acelera la gestión de facturas.
- Permite el Registro y envío de facturas de manera sencilla.
- Reduce costos al tener visibilidad sobre el estado de sus facturas recibidas.
- Fomenta la confianza y la comunicación efectiva con tu proveedor.
- Optimiza el tiempo y recursos con la automatización del flujo de trabajo de facturas.
- Cuando un proveedor carga sus facturas a través del portal, estas ingresan automáticamente en el Workflow de facturas, iniciándose el proceso correspondiente.
- Esta gestión automatizada no solo simplifica la tarea, sino que también la hace más rápida y eficiente.



Portal de Proveedores

 **DF-PROVEEDORES**

by **DF-SERVER** 

Inicio de sesión

Usuario: *

Contraseña: *


Acceder

[Crear una cuenta](#)

[¿Has olvidado la contraseña?](#)

Captura de pantalla de
entrada y validación

Portal de Proveedores

 DF-Proveedores

Crear una cuenta de proveedor

Datos de inicio de sesión

Correo electrónico: *

Contraseña: *

La contraseña, mínimo ha de contener una mayúscula, un número y un carácter especial.

Datos de la empresa

Nombre / Razón social: *

Dirección: *

Localidad: *

País: *

Persona de contacto: *

Confirmación del correo electrónico: *

CIF/VAT: *

Código postal: *

Provincia: *

Teléfono de contacto: *

Cancelar
Crear cuenta

Alta nuevo Proveedor

Portal de Proveedores

DF-Proveedores
⚙

Mis facturas

30 facturas emitidas Nueva factura Q. Buscar...

Estado	Número factura	Receptor de la factura	Fecha de emisión	Fecha de envío	Importe	Acciones
Pte. cobro	factura_23123.pdf	Nombre del cliente 1	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Enviada	factura_23122.pdf	NOMBRE DEL CLIENTE 2	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Enviada	factura_23121.pdf	Nombre del cliente 1	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Cobrada	factura_23120.pdf	Nombre del cliente 1	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Enviada	factura_23119.pdf	Nombre del cliente 1	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Enviada	factura_23118.pdf	NOMBRE DEL CLIENTE 2	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Rechazada	factura_23117.pdf	NOMBRE DEL CLIENTE 2	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Pte. cobro	factura_23116.pdf	Nombre del cliente 20	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Pte. cobro	factura_23115.pdf	NOMBRE DEL CLIENTE 2	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Cobrada	factura_23114.pdf	Nombre del cliente 1	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓
Rechazada	factura_23113.pdf	Nombre del cliente 20	dd/mm/aaa hh:mm	dd/mm/aaa hh:mm	0.000,00€	↓

Mostrando 11 de 300 1 2 3

Consulta del estado de Facturas en tiempo real

Portal de Proveedores

DF-PROVEEDORES

← Ir atrás

Nueva factura

Adjunta la factura y cumplimenta los campos del formulario antes de enviarla.

Limpiar Enviar

Nº Pedido:

Nº Factura: Fecha factura:

Razón social del receptor:

CIF:

Ref	Descripción	Unidades	Importe
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Base imponible	IVA	Subtotal
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

TOTAL IMPORTE FACTURA:

Adjuntar factura

Añadir documentos adicionales

El sistema notificará los cambios de estado de la factura al proveedor de forma automática.

Cuando el proveedor sube una nueva factura, adjunta el documento factura Original PDF o el fichero XML de datos de factura. Esto produce una automatización directa sin intervención del receptor salvo en los casos indicados según la necesidad.

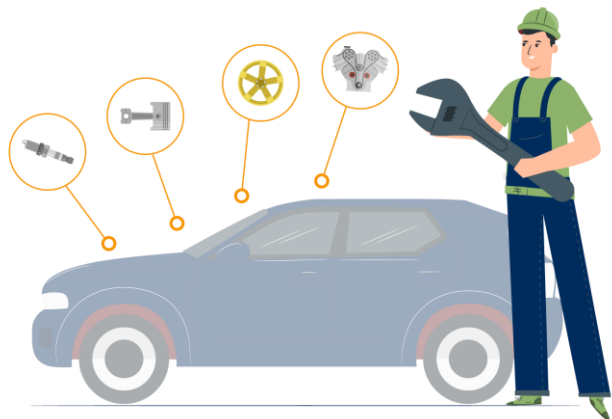
Expediente digital en Posventa

1



Alta de vehículo

- ❖ Se recibe el vehículo y da de alta toda la documentación
- ❖ Firma digital de Órdenes de Reparación



2



Coche de sustitución

En caso de dejar al cliente un vehículo de sustitución, se procede a capturar la firma del cliente en el contrato del mismo

3



Alta expediente

Se procede a dar de alta el expediente de reparación, sobre el que se volcarán el resto de los documentos



Expediente digital en Posventa



Alta de toda la documentación
del vehículo a reparar.



Captura de firma presencial o remota de la OR, RGPD, coche de sustitución, etc.



Apertura automática del expediente de reparación.



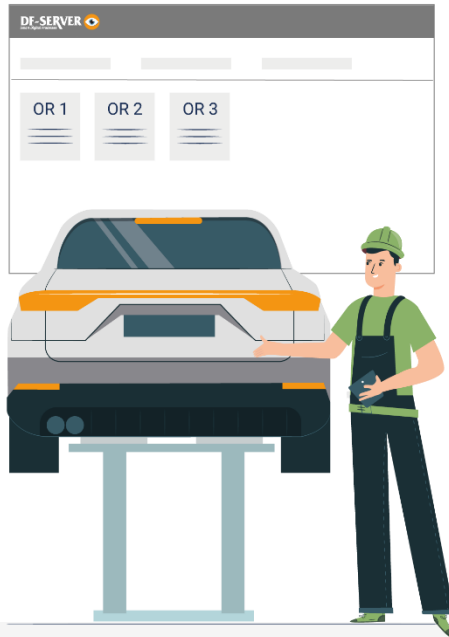
Incorporación al expediente de todos los documentos incluidos en el proceso de reparación (star diagnosis, pautas mantenimiento, fotos, etc.).



Emisión automática de facturación en formato electrónico.

DF-Panel – Planificador de tareas

Permite **organizar los trabajos de los mecánicos en fichas móviles táctiles**, de manera que se realiza en digital todo el flujo de información:



- 👁️ La organización y recogida de los trabajos de cada mecánico.
- 👁️ La visión por parte del mecánico de las ordenes.
- 👁️ Los documentos asociados al vehículo.
- 👁️ permite además escribir sobre los documentos de forma digital para mantener el flujo completo sin necesidad de imprimir ningún documento.

DF-Panel – Planificador de tareas

The screenshot displays the DF-Panel task planner interface, titled "Tablero [TALLER PEUGEOT]". The interface is organized into a Kanban board with four columns: "PTE DE REPARACION", "EN REPARACION", "FINALIZADO", and "PTE RECAMBIOS". Each column contains task cards with details such as "NUMERO...", "MATRICULA...", "CHASIS...", "FECHA...", and "HORA...". The cards are color-coded and include icons for status and priority. A sidebar on the right provides various actions and filters, including "Acciones" (Abrir, Editar, Notas), "Aspecto tarjeta (resalte y color)", "Prioridad (urgencia e importancia)", "Usuario asignado", "Marcas", and "Notas".

Tablero [TALLER PEUGEOT]

Tableros → PEUGEOT → PEUGEOT POSTVENTA → TALLER PEUGEOT

PTE DE REPARACION

Arrastra un expediente...

3326230

NUMERO... 3326230
MATRICULA 5559GZL
CHASIS VF3XDRHKHAZO58239
FECHA... 22/02/2022
HORA... 13:15
FECHA... 22/02/2022
HORA... 13:15

3544320

NUMERO... 3544320
MATRICULA 5559GZL
CHASIS VF3XDRHKHAZO58239
FECHA... 22/02/2022
HORA... 13:15
FECHA... 22/02/2022
HORA... 13:15

dsdd

NUMERO...
MATRICULA
CHASIS

EN REPARACION

3026022

NUMERO... 3026022
MATRICULA 5559GZL
CHASIS
FECHA... 22/02/2022
HORA... 13:15
FECHA... 22/02/2022
HORA... 13:15

1111111

NUMERO...
MATRICULA
CHASIS
FECHA...
HORA...
FECHA...
HORA...

3326010

NUMERO... 3326010
MATRICULA 5559GZL
CHASIS VF3XDRHKHAZO58239
FECHA... 22/02/2022

FINALIZADO

Arrastra un expediente...

PTE RECAMBIOS

Arrastra un expediente...

Acciones

Abrir Editar Notas

Aspecto tarjeta (resalte y color)

Prioridad (urgencia e importancia)


Usuario asignado

Marcas

Notas

DF-Panel – Planificador de tareas

ppche | TALLER PEUGEOT | 3326230 | ORDEN DE REPARACION



EJEMPLAR ORIGINAL DE OBLIGADA ENTREGA AL CLIENTE
ORDEN DE REPARACIÓN RESGUARDO DE DEPÓSITO

PEUGEOT

CONTROLES VISUALES EN RECEPCIÓN (no presionar sobre defectos y fallas no operables)

IDENTIFICACIÓN INTERIOR → **CONTROLES EXTERIORES PARTE DELANTERA** → **CONTROLES EXTERIORES PARTE TRASERA**

OTROS

DESCRIPCIÓN DE LA AVERÍA / TRABAJOS A REALIZAR

1. 1 - REVISOR 180.000 KM 1C

ppche | TALLER PEUGEOT | 3326230

Datos expediente Documentos

Nombre	Tipo	Estado	Fase	Grupo	Tamaño (Kb)	OCR	Páginas	F. alta	F. modificación	Notas
ESTIMACIÓN			PREVIO-PREPARACIÓN		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
MANTENIMIENTO			PREVIO-PREPARACIÓN		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
PEDIDO PREVIO			PREVIO-PREPARACIÓN		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
CAMPAÑA			ENLACE DE ENTRADA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
CARNET DE CONDUCIR			ENLACE DE ENTRADA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
DNI			ENLACE DE ENTRADA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
ORDEN DE REPARACION	pdf	REVISADO	ENLACE DE ENTRADA		1.311,98	<input checked="" type="checkbox"/>	5	15/03/2022 10:43:59	30/03/2022 0:29:34	<input checked="" type="checkbox"/>
RGPD			ENLACE DE ENTRADA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
VEHICULO DE SUSTITUCION			ENLACE DE ENTRADA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
CERTIFICADO			TALLER		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
ORDEN TALLER			TALLER		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
ALBARÁN MECÁNICA			MECÁNICA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
DIAGNOSIS			MECÁNICA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
PRESUPUESTO			MECÁNICA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
CESTA			CARROCERÍA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
ALBARÁN CARROCERÍA			CARROCERÍA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
PORTE DE CARROCERÍA			CARROCERÍA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
PERITACIÓN MECÁNICA			MECÁNICA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
PEDIDO CARROCERÍA			CARROCERÍA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
PERITACIÓN CARROCERÍA			CARROCERÍA		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
ALBARÁN DE RECAMBIOS			RECAMBIOS		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>
FACTURA CONTADO RECAMBIOS			RECAMBIOS		0,00	<input type="checkbox"/>	0	01/01/0001 0:00:00	01/01/0001 0:00:00	<input type="checkbox"/>

DF-Panel – Ventajas



Se evita imprimir cualquier documento.



Se firma digitalmente la documentación de taller.



Eliminación de los cajetines en papel de taller.



Almacenamiento centralizado y más rápido que con papel al automatizar procesos.



Control de estado de todos los trabajos pendientes.

Proceso de venta en recambios



**Firma de albaranes
en mostrador o
en movilidad**



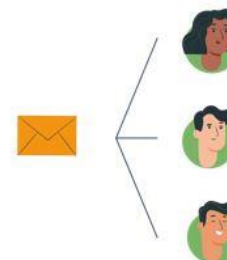
Archivo automático



Indexación automática



**Distribución automática y
desatendida de facturas y
albaranes tanto en papel
como en formato electrónico**



Beneficios



Evita la impresión de la copia para uso interno, lo que supone un importante **AHORRO DE DINERO**



Permitirá de forma automática auto vincular las facturas posteriores a cada albarán **AUTOINDEXACION**



Archivo automático de los albaranes por cliente, lo que se traduce en un ahorro importante de **TIEMPO DE ARCHIVO**



La captura de firma en mostrador y en movilidad, en conjunto con la integración con el DMS, **OPTIMIZA LOS TIEMPOS EN LOS PROCESOS DE FIRMADO**

Portal del Empleado



Canal de comunicación bidireccional

Permite establecer procedimientos y vías ágiles de comunicación entre empresa y trabajador.



Automatiza la Gestión Administrativa

Reduce la carga administrativa del departamento y permite ahorrar tiempo mes a mes.



Autonomía del empleado

El trabajador puede gestionar de manera propia e independiente su información y sus trámites, lo que hará que se sienta más libre, con mayor autonomía e incluso, más valorado.



Transparencia y cultura de empresa

Consultar información personal o corporativa genera transparencia confianza, aumenta su participación y construye cultura empresarial.

Portal del Empleado



Doc. del empleado



Nóminas



Contrato de trabajo



Certificados IRPF



Ficha del Empleado



Solicitud de vacaciones y permisos



Entrega justificantes y ausencias



Otros...

Doc. Corporativa



Calendario laboral



Circular



Notificaciones internas



Cursos de Formación



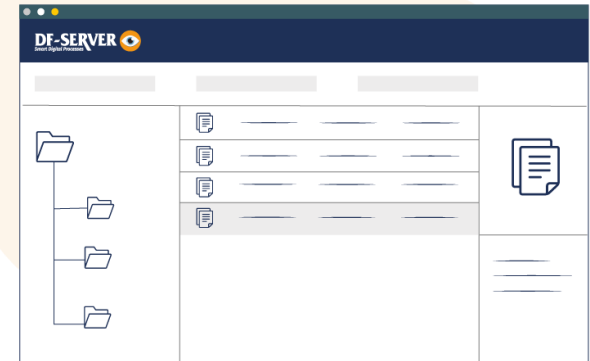
Convenio Colectivo



Otros...

Portal del Empleado

- Automatizar todas las carpetas publicadas a los empleados con un click
- Publicar documentos masivos con notificación a todos los empleados
- controlar el acceso de estas carpetas publicadas de forma centralizada
- Emitir notificaciones a los trabajadores
- Activar o desactivar accesos de forma masiva
- Crear carpetas a empleados de forma masiva
- Automatizar perfiles de clasificación de empleados .



Marketing

- 👁 **Expedientes para campañas publicitarias** con alertas de caducidad e indexación de presupuestos, facturas y comprobantes.
- 👁 **Workflow para parametrización de tareas de:** Contratación > Ejecución > Justificación > Cobro.
- 👁 **Archivado automático** y envío al Dpto. de Facturación.



Gastos de viaje – Gestión de tickets



- 👁️ **Sacamos la foto del ticket de gasto** con nuestro móvil.
- 👁️ **Cumplimentamos algunos datos** identificativos como tipo de gasto, importe, fecha...
- 👁️ Los tickets se acumulan hasta que se cierra el **periodo, viaje o proyecto**
- 👁️ Generamos **documento** con la lista detallada **de gastos y totalizamos** los mismos
- 👁️ Diseñamos y parametrizamos los **Flujos de validación y aprobación** de los mismos
- 👁️ **Certificamos los tickets**, mediante el proceso de **Digitalización Certificada**, evitando así conservar los originales
- 👁️ Una vez validados se pasa a Caja (pago en efectivo), RRHH (pago en nóminas) o Administración (si han sido abonados con tarjeta)

Gastos de viaje – Gestión de tickets



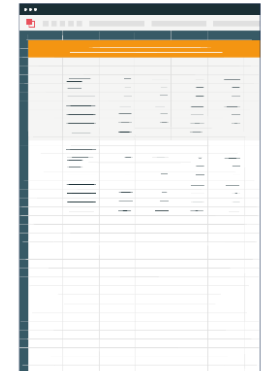
Usuarios frecuentes

DF-MOBILE



Usuarios ocasionales

DF-FORMS



Gestión de multas



Procedencia de Multas

- Coche sustitución
- Alquiler de vehículos
- Vehículos **demo**



Necesidad

- Localizar vehículo y conductor sancionado



Entrada

- DGT, DEHú, Papel,...



- Ahorro de tiempos** de Gestión, impresión y archivo
- Reducción de costes** administrativos

Gestión de multas



Mantenimientos (Ext. Garantías)



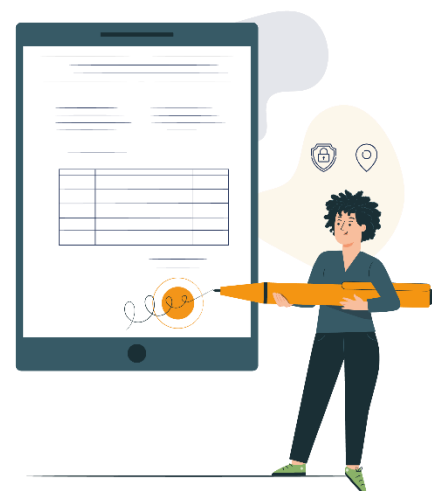
- 👁️ **Firma digital del contrato**, tanto con firma biométrica, como con firma remota, para aquellos firmados a distancia
- 👁️ **Archivado automático** del contrato y renombrado automático por matrícula y/o otros campos
- 👁️ **Extracción automática de metadatos**, matrícula, propietario, fecha inicio, fecha final, importe,.....
- 👁️ **Consulta y localización inmediata** del contrato
- 👁️ **Aviso y notificación automática** del vencimiento del mismo, para gestionar su renovación.

Soluciones de firma electrónica

Contamos con dos alternativas de firma:

- **DF-Signature:** permite firmar cualquier tipo de documento en soporte digital de forma segura.
- **Remote Signature:** permite firmar cualquier documento desde cualquier lugar, en cualquier momento y desde cualquier dispositivo sin necesidad de presencialidad.

Ambas cumplen con el Reglamento UE 2016/679, la Ley de Firma Electrónica, el Reglamento eIDAS 910/2014 y la Ley 59/2003 de Firma Electrónica.



Nuestros terceros de confianza, **Camerfirma** y **Unataka**, son prestadores de servicios de sistemas de firma electrónica y emisiones de certificados electrónicos homologados por el **Ministerio de Asuntos Económicos y Transformación Digital**

Integraciones y certificaciones

DMS's

Aswin

Quiter

Autoline

DMS SERAUTO

SPiGA+

Asociaciones



Asociación de Concesionarios
Mercedes-Benz



ANCR - Agrupación Nacional de
Concesionarios **Renault**



ACOFORD- Asociación Nacional
de Concesionarios **Ford**



ACEVAS -Asociación de Concesionarios
españoles de **Volkswagen**

Otros aplicativos

 **Gesthispania**

SERES⁺
GRUPO DOCAPOSTE

 **ERSM**
Insurance Brokers

Otros

DF-SERVER

Software Homologado por:

 **Agencia Tributaria**

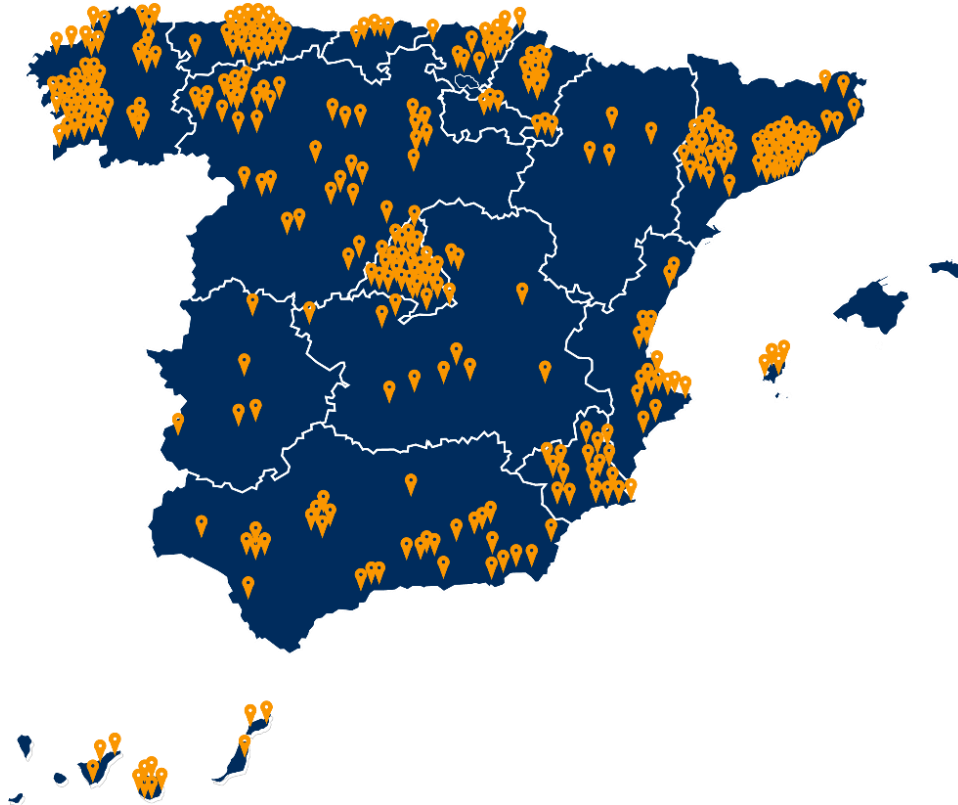


camerfirma

AN INFOCERT COMPANY

 **uanataca**
trust service provider

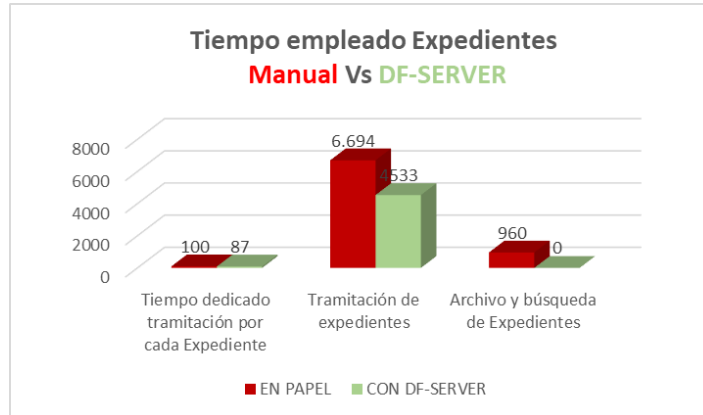
Líderes en el mercado



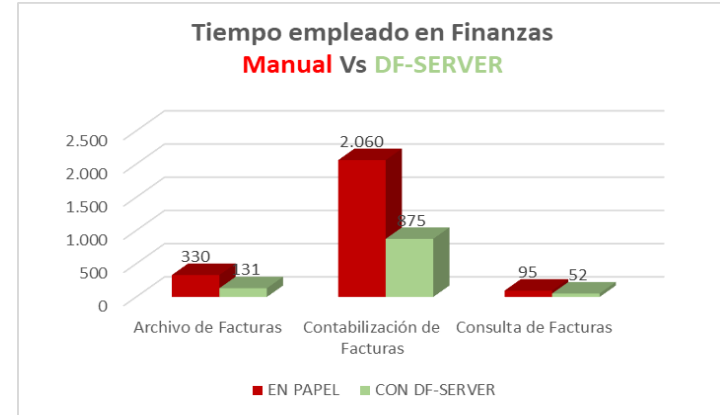
- 📍 13 años en este sector
- 📍 + de 450 Concesionarios
- 📍 + de 300.000 Expedientes/Año
- 📍 2 M de facturas procesadas/Año
- 📍 + de 280.000 RGDs Firmadas

DF-SERVER ayuda a optimizar los recursos de la Concesión

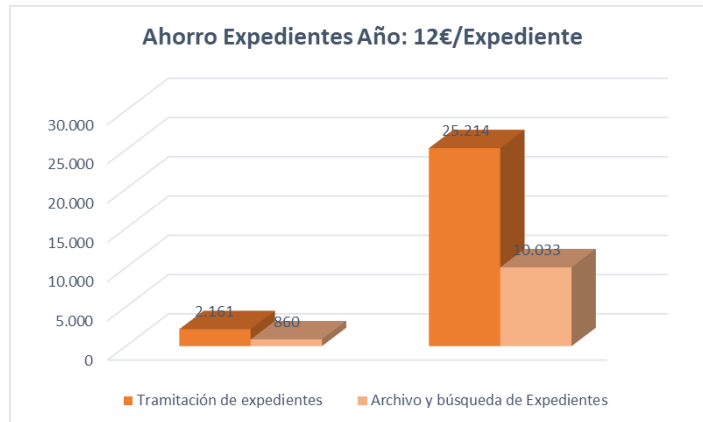
Expedientes/Año 2.970



Facturas/Año 16.000

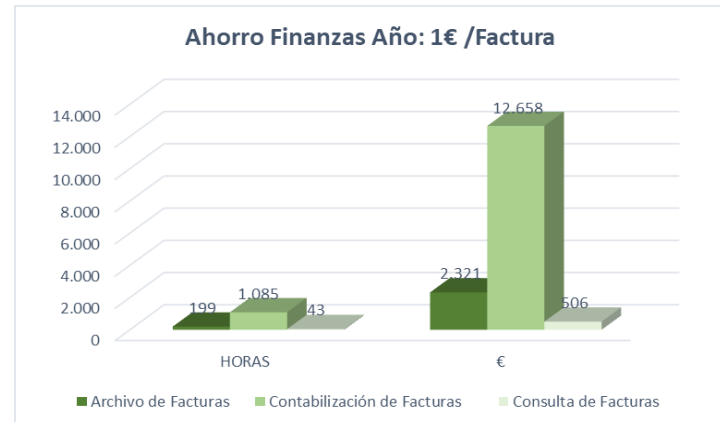


Ahorro Expedientes Año: 12€/Expediente



Ahorro: 12€/Expediente

Ahorro Finanzas Año: 1€ /Factura



Ahorro: 1€/Factura

Evolución y compromiso

Para tener la certeza de que seguimos evolucionando y atendiendo las necesidades del mercado y de nuestros Clientes de Concesionarios, nada mejor que escucharles, para ello celebramos anualmente un **ENCUENTRO ANUAL SECTORIAL**.



Ponencia

2019 Baiona



Trabajo

2022 Vigo



Mesa Abierta

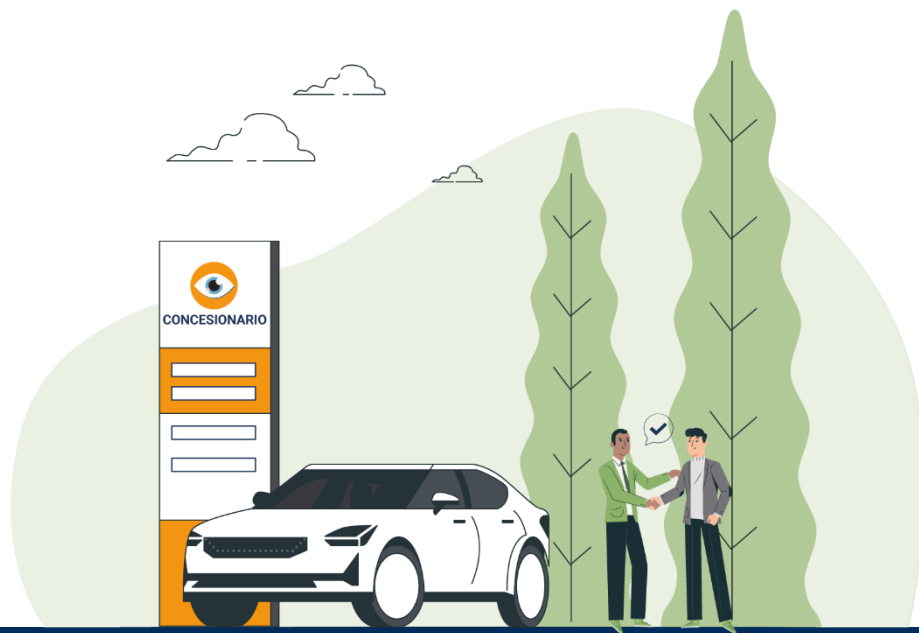
2023 Oporto



Ocio

2022 Santiago

¡Gracias por escucharnos!



Datos de contacto

Av. del Aeropuerto nº7, Bajo
Vigo (Pontevedra)

911 339 799

marketing@df-server.com

df-server.com